

Государственное автономное
образовательное учреждение
Мурманской области
среднего
профессионального образования
«Мончегорский политехнический колледж»
(ГАОУ МО СПО «МонПК»)

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГАОУ МО СПО
«МонПК»
от 28.11.2014 № 205-од

УТВЕРЖДЕНО
протокол заседания Совета
колледжа
от 21.11.2014 № 15

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ВИДЕОНАБЛЮДЕНИИ В
ГОСУДАРСТВЕННОМ АВТОНОМНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОНЧЕГОРСКИЙ
ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

г. Мончегорск
2014 год

--	--

1. Общие положения

1.1. Положение о видеонаблюдении в ГАОУ МО СПО «МонПК», далее – Положение, определяет цели и задачи видеонаблюдения в ГАОУ МО СПО «МонПК», режим видеонаблюдения, способы информирования о ведении видеонаблюдения обучающихся, работников и посетителей ГАОУ МО СПО «МонПК», порядок распространения конфиденциальной информации, полученной в результате видеонаблюдения.

1.2. Положение разработано на основании:

- ч. 1 ст. 23 и ч.1 ст. 24 Конституции РФ;
- ч. 1, 2 ст. 41 и ч. 6 ст.28 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ст. 7, ч. 4 ст. 9, ст. 11 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных»;
- п. 4 ст. 3 Федерального закона от 06.03.2006 N 35-ФЗ «О противодействии терроризму»;
- п. 2 ст. 1 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- ч. 4 ст. 4 Федерального закона от 28.12.2010 N 390-ФЗ «О безопасности»
- ст. 22, ст. 86 Трудового кодекса РФ;
- ст. 152.1 Гражданского кодекса РФ.

2. Термины и определения

Персональные данные - любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

Распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

Предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются матери-

альные носители персональных данных.

3. Цели и задачи видеонаблюдения

3.1. Видеонаблюдение в ГАОУ МО СПО «МонПК» ведется в целях противодействия терроризму и обеспечения безопасности обучающихся, работников и посетителей ГАОУ МО СПО «МонПК», противодействия коррупции, профилактики правонарушений, несчастных случаев и обеспечения сохранности имущества ГАОУ МО СПО «МонПК».

4. Режим видеонаблюдения

4.1. Видеонаблюдение ведется на территории в и следующих помещениях ГАОУ МО СПО «МонПК»: коридоры учебных корпусов, приемная директора, компьютерные классы, гардероб.

Видеонаблюдение не ведется в следующих помещениях:

- раздевалки;
- туалетные комнаты;
- врачебные кабинеты (медпункт);

4.2. Видеонаблюдение в ГАОУ МО СПО «МонПК» ведется круглосуточно.

4.3. Видеонаблюдение осуществляется путем визуального просмотра работниками ГАОУ МО СПО «МонПК» (вахтерами) изображений, передаваемых с камер видеонаблюдения на мониторы, установленные на вахте корпуса А и корпуса Б, а также в корпусе Д.

4.4. Запись информации в архив производится при фиксации движения (тревог) в области обзора видеокамер.

4.5. Лицом, ответственным за обработку персональных поступающих в архив (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных), является начальник отдела информации.

4.6. Уничтожение записей производится путем автоматического их удаления при заполнении архива, при этом первоначальному удалению подвергаются более старые записи.

5. Способы информирования о ведении видеонаблюдения

5.1. Информирование о ведении видеонаблюдения обучающихся, работников и посетителей ГАОУ МО СПО «МонПК» осуществляется путем размещения информационных табличек при входе на территорию ГАОУ МО СПО «МонПК», в здания ГАОУ МО СПО «МонПК».

6. Порядок действий работников при обнаружении угрозы безопасности обучающихся, работников и посетителей ГАОУ МО СПО «МонПК», фактов коррупции, фактов, свидетельствующих о запланированном правонарушении, угрозы несчастных случаев и сохранности имущества ГАОУ МО СПО «МонПК»

6.1. Работники ГАОУ МО СПО «МонПК» осуществляющие визуальный просмотр изображений, передаваемых с камер видеонаблюдения на мониторы, установленные на вахте корпуса А, корпуса В, корпуса Д (вахтеры):

- при обнаружении реальной угрозы безопасности обучающихся, работников и посетителей ГАОУ МО СПО «МонПК» (признаках террористического акта), информируют об этом полицию и директора.

- при обнаружении потенциальной угрозы безопасности обучающихся, работников и посетителей ГАОУ МО СПО «МонПК» (признаках террористического акта), незамедлительно информируют об этом начальника ОСЭР и директора.

- при обнаружении фактов, свидетельствующих о запланированном правонарушении, незамедлительно информируют об этом начальника ОСЭР.

- при обнаружении фактов коррупции информируют об этом директора;

- при обнаружении потенциальной угрозы несчастных случаев и сохранности имущества ГАОУ МО СПО «МонПК» информируют об этом начальника ОСЭР.

- при обнаружении реальной угрозы сохранности имущества ГАОУ МО СПО «МонПК» информируют об этом отдел вневедомственной охраны и начальника ОСЭР.

- при обнаружении факта кражи имущества ГАОУ МО СПО «МонПК», а также факта правонарушения, угрожающего жизни и здоровью обучающихся, работников и посетителей ГАОУ МО СПО «МонПК» информируют об этом полицию и начальника ОСЭР.

7. Порядок распространения конфиденциальной информации, полученной в результате видеонаблюдения

7.1. Производимая системой видеонаблюдения видеосъемка является конфиденциальной информацией, не подлежащей распространению, кроме случаев, установленных законом.

7.2. Обнародование и дальнейшее использование изображения гражданина не допускается.

8. Введение в действие.

8.1. Настоящее Положение рассматривается Советом ГАОУ МО СПО «МонПК» и вводится в действие приказом директора ГАОУ МО СПО «МонПК».

9. Предоставление пользователям учетных экземпляров

9.1. Пользователи Положения.

Перечень пользователей определяется ответственным за разработку настоящего положения.

9.2. Порядок рассылки учтённых экземпляров настоящего Положения.

9.2.1. Рассылка осуществляется секретарем директора путем передачи необходимого количества учтённых экземпляров настоящего Положения пользователям.

9.3. Порядок хранения Положения.

Пользователи должны обеспечить порядок хранения учтённых экземпляров настоящего Положения, исключающий утерю.
